

**Отчет о выполнении  
мероприятий антикоррупционной направленности за 2022 год**

№	Мероприятие	Ответственный
1	2	3
<b>1. Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Издание приказа о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Издан приказ 26.09.2022г
1.2.	Корректировка состава антикоррупционной рабочей группы	Рабочая группа создана приказ 47/1 от 26.09.2022г. изменений не было
1.3.	Ознакомление сотрудников Антикоррупционной политикой учреждения с внесенными изменениями	Ознакомлены с положением о противодействии коррупции, кодекс этики и служебного поведения
1.4.	Заседание антикоррупционной рабочей группы	Проводились заседания рабочей группы о выполнении плана мероприятий антикоррупционной политики в СШОР
1.5.	Обновление материалов на сайте «Антикоррупционная политика»	Раздел на сайте заполнен
1.6.	Размещение на сайте в разделе «Антикоррупционная политика» плана мероприятий антикоррупционной направленности	План на сайте размещен
1.7.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед тренерами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	Было принято решение создать наглядное пособие в виде стенда для ознакомления сотрудников
<b>2. Участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1.	Проведение мониторинга антикоррупционной политики учреждения на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	Нормативные акты соответствуют действующему законодательству
2.2.	Регулярное проведение мониторинга коррупционных правонарушений	С работниками ведутся беседы об ответственности за коррупционную деятельность
2.3.	Организация проведения социологического исследования «Удовлетворенность качеством спортивной подготовки»	На общем родительском собрании проводился опрос о проявлении коррупции в школе
2.4.	Проведение социологических опросов среди занимающихся, спортсменов и преподавателей по вопросам противодействия коррупции и формирования правового сознания	Были проведены теоретические занятия, беседы Цель: воспитывать ценностные установки и развивать способность, необходимые для формирования у детей гражданской позиции в отношении коррупции
2.5.	Анализ заявлений, обращений работников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	Заявлений и обращений на предмет коррупции в учреждение не поступало
<b>3. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>		
3.1.	Проведение родительского собрания для групп нового набора «Права участников тренировочного процесса»	На сайте родители могут ознакомиться с положением о зачислении в СШОР

3.2.	Проведение собрания трудового коллектива на тему «Информация о нормах антикоррупционного законодательства в РФ»	Разъяснена политика школы по противодействию коррупции
3.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, тренерского и иного персонала с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Жалобы и обращения в учреждение не поступало
3.4.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Заявлений и жалоб в учреждение не поступало
<b>4. Обеспечение прозрачности деятельности</b>		
4.1.	Проведение проверок по фактам неправомερных действий работников, изложенным в уведомлениях, заявлениях	Заявлений и жалоб в учреждение не поступало
<b>5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>		
5.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Исполнено в соответствии плана
5.2.	Соблюдение требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения	Все требования в сфере закупок соблюдены
5.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Нецелевого использования бюджетных и внебюджетных средств нет
5.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения по анализу эффективности его использования	Инвентаризация при подготовке годовой отчетности была проведена, эффективность использования доказана.
<b>6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения</b>		
6.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики через размещение на информационном стенде кодекса профессиональной этики работников учреждения спортивной подготовки	Проводились беседы направленные на формирование профессиональной этики
6.2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Подбор кадров в соответствии с введенными профессиональными стандартами
6.3.	Проведение оценки должностных обязанностей работников учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Анализ должностных инструкций показал, что в данных документах нет коррупционных проявлений
6.4.	Усиление персональной ответственности администрации и тренеров за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Решений не принималось в связи с отсутствием нарушений
6.5.	Стимулирование профессионального развития персонала учреждения	Профессиональное развитие персонала, подкрепляется с помощью направления на курсы повышения квалификации и

3.2.	Проведение собрания трудового коллектива на тему «Информация о нормах антикоррупционного законодательства в РФ»	Разъяснена политика школы по противодействию коррупции
3.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, тренерского и иного персонала с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	Жалобы и обращения в учреждение не поступало
3.4.	Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности	Заявлений и жалоб в учреждение не поступало
<b>4. Обеспечение прозрачности деятельности</b>		
4.1.	Проведение проверок по фактам неправомерных действий работников, изложенным в уведомлениях, заявлениях	Заявлений и жалоб в учреждение не поступало
<b>5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>		
5.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Исполнено в соответствии плана
5.2.	Соблюдение требований законодательства в сфере закупок бюджетных учреждений при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения	Все требования в сфере закупок соблюдены
5.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Нецелевого использования бюджетных и внебюджетных средств нет
5.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения по анализу эффективности его использования	Инвентаризация при подготовке годовой отчетности была проведена, эффективность использования доказана.
<b>6. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения</b>		
6.1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики через размещение на информационном стенде кодекса профессиональной этики работников учреждения спортивной подготовки	Проводились беседы направленные на формирование профессиональной этики
6.2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров	Подбор кадров в соответствии с введенными профессиональными стандартами
6.3.	Проведение оценки должностных обязанностей работников учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Анализ должностных инструкций показал, что в данных документах нет коррупционных проявлений
6.4.	Усиление персональной ответственности администрации и тренеров за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Решений не принималось в связи с отсутствием нарушений
6.5.	Стимулирование профессионального развития персонала учреждения	Профессиональное развитие персонала, подкрепляется с помощью направления на курсы повышения квалификации и

		семинары, ответственный прошел курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе Соблюдение работниками организации ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. В объеме 18 часов 04.10.2022г.
6.6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Выдача справок и других документов об обучении в организации происходит на основании положения о порядке выдачи документов
6.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с занимающихся, их родителей (законных представителей)	В организации не взимаются денежные средства
6.8.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования занимающихся и его внедрение в практику работы	Создан информационный стенд для антикоррупционного образования
<b>7. Информационная деятельность</b>		
7.1.	Информирование участников тренировочного процесса и населения через сайт о ходе реализации антикоррупционной политики	На сайте раздел заполнен
7.2.	Оформление ячейки на информационном стенде учреждения	Выполнено в виде стенда
7.3.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции	Фактов не выявлено
<b>8. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов</b>		
8.1.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	При проверки ЛНА признаков коррупционности не выявлено
<b>9. Анализ работы</b>		
9.1.	Анализ антикоррупционной работы	Анализ проведен оформлен в виде отчета о проделанной работе

Директор



А.Н. Поверенных